**დანართი №1**

**პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამსახურში სტაჟირების გავლის შესახებ განაცხადი**

|  |  |
| --- | --- |
| **სახელი, გვარი** |  |
| **დაბადების თარიღი, ადგილი** |  |
| **პირადი ნომერი** |  |
| **საცხოვრებელი ადგილის მისამართი, ტელეფონის ნომერი, ელექტრონული ფოსტის მისამართი** |  |
| **განათლება (სწავლის პერიოდი, უნივერსიტეტი, ფაკულტეტი)** |  |
| **უცხო ენის (ინგლისური, გერმანული, ფრანგული) ცოდნა დონე: ცუდი, დამაკმაყოფილებელი, კარგი, სრულყოფილი.** |  |
| **გავლილი კურსების, ტრენინგების, სემინარების შესახებ ინფორმაცია** |  |
| **კომპიუტერული პროგრამების (Word, Windows, Excel, Powerpoint) ცოდნის დონე: ცუდი, დამაკმაყოფილებელი, კარგი, სრულყოფილი.** |  |
| ***შენიშვნა:*** | |
| ***პირადი ხელმოწერა:*** | |
| ***შევსების თარიღი:*** | |

**დანართი №2**

|  |
| --- |
| cid:image001.png@01D97C59.6AC79AA0  **სტაჟიორის შეფასების ფორმა** |
| სტაჟიორის სახელი, გვარი: |
| სტრუქტურული ერთეული: |
| სტაჟირების ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი, თანამდებობა): |
| სტაჟირების პერიოდი: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 – დაბალი | 2 – საშუალო | 3 – კარგი | 4 – ძალიან კარგი | | | | | |
| **1. პროფესიული ცოდნა და უნარ-ჩვევები** | | | | |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. დავალებები სრულდება ზედმიწევნით |  |  |  |  |
| 1. აქვს შესაბამისი თეორიული ცოდნა |  |  |  |  |
| 1. ავლენს დავალებების შესრულებისათვის აუცილებელ უნარ-ჩვევებს |  |  |  |  |
| 1. დავალებების შესრულებისას საქმიანობის დაგეგმვა და პრიორიტეტების განსაზღვრა ხორციელდება ეფექტურად |  |  |  |  |
| 1. დავალებები სრულდება დადგენილ ვადებში |  |  |  |  |
| 1. დავალებების შესრულების დროს ითვალისწინებს სხვათა რეკომენდაციებს |  |  |  |  |
| 1. ორიენტირებულია პროფესიულ განვითარებაზე |  |  |  |  |
| 1. ავლენს კრიტიკული აზროვნების/ანალიზის უნარს |  |  |  |  |
| 1. ავლენს ინიციატივებს |  |  |  |  |
| 1. აქვს კარგი ვერბალური და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი |  |  |  |  |
| 1. იცავს ორგანიზაციული ქცევის ნორმებს |  |  |  |  |
| **შეფასების დასაბუთება:** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **დავალებათა შესრულება** | | | | | |
| გასული 3-12 თვის საქმიანობა *(შესრულებული დავალებები)* | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **შეფასების დასაბუთება:** | | | | | |

|  |
| --- |
| 1. **პიროვნული უნარ-ჩვევები** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. ურთიერთობისას არის ღია და უშუალო |  |  |  |  |
| 1. კომუნიკაცისას არის თავაზიანი, მკაფიო და კონკრეტული |  |  |  |  |
| 1. თანამშრომლებთან ამყარებს პოზიტიურ ურთიერთობებს |  |  |  |  |
| **შეფასების დასაბუთება:** | | | | |
| **ქულა** |  | | | |
| **სტაჟირება გაიარა** | წარმატებით  წარუმატებლად | | | |
| **სტაჟიორის ხელმოწერა:** | **თარიღი:** | | | |
| **სტაჟირების ხელმძღვანელის ხელმოწერა:** | **თარიღი:** | | | |